

# Geschlechtergerecht formulieren - so geht's:

## 1. Frauen nennen!

Geschlechtergerecht Formulieren heißt Frauen zu nennen, statt sie mit maskulinen Bezeichnungen „mitzumeinen“ und sie „hinzuzudenken“, also Professorinnen und Professoren statt nur Professoren, die Dekanin oder der Dekan statt nur der Dekan. Besonders wichtig ist das an hervorgehobenen Textstellen wie z.B. Überschriften, Bildbeschriftungen oder Slogans.



## 2. Überfrachtung von Texten vermeiden

Damit zusammenhängende Texte aber nicht durch wiederkehrende Bezeichnungspaare überfrachtet werden (die Studentin oder der Student, die Teilnehmer und Teilnehmerinnen), sollten auch neutrale Bezeichnungen verwendet werden (die Lehrkraft, Studierende). An manchen Stellen lassen sich Personenbezeichnungen ganz vermeiden.

## 4. Großes I und Gender Gap nicht in offiziellen Texten

Neuere Schreibweisen wie MitarbeiterInnen oder Mitarbeiter\_innen sind in offiziellen Kontexten und Rechtstexten meist nicht erwünscht. Wer sie verwenden möchte, sollte daher klären, ob sie im betreffenden Kontext akzeptiert werden.

## 3. Schrägstriche nur bei Platzmangel

Schrägstrichformen (Antragsteller/in) sollten nur dort vorkommen, wo vollständige Beidnennung aus Platzgründen nicht möglich ist (Anzeigen, Formulare), denn Sätze mit vielen Schrägstrichen sind schwer zu lesen und lassen die Femininform als weglassbares Anhängsel erscheinen.

# Und so geht's leichter:

## 1. Plural benutzen

Beidnennung kann Sätze kompliziert machen, denn auf eine Paarform wie Dozentin oder Dozent folgt im weiteren Text sie oder er, ihr oder sein usw. Einfacher geht es meist im Plural: Dozentinnen und Dozenten - sie, ihr, die.

## 2. Geschlechtsbezüge vermeiden

Zur Vereinfachung von Texten Bezeichnungen einsetzen, die nicht nach Geschlecht unterscheiden oder ganz von Personen abstrahieren: die Studierenden, die Teilnehmenden, die Prüfungsberechtigten, die Beschäftigten Lehrkraft, Fachkraft, Vertrauensperson, Institutsleitung, Dekanat, Vertretung

## 3. Zielgruppe direkt ansprechen

Durch direkte Anrede (z.B. mit Sie) lassen sich Personenbezeichnungen umgehen und Texte persönlicher gestalten: Der Antragsteller hat dem Antrag mindestens zwei Gutachten beizufügen, die ...; Fügen Sie dem Antrag mindestens zwei Gutachten bei, die ...

## 4. Umformulierung/Umgestaltung

Statt in mehreren Rubriken von Antragsteller und Themensteller zu sprechen, geht es z.B. so

Der Antrag wird gestellt von:

Name \_\_\_\_\_

Telefonnummer \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

Das Thema wird gestellt von:

Name \_\_\_\_\_

Telefonnummer \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

# Beispiele

	
Ansprechpartner	nach Geschlecht: Ansprechpartnerin, -partner, Ansprechperson
Arbeitnehmer (Pl.)	Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer die Beschäftigten
Mitarbeiter	die Mitarbeiterin oder der Mitarbeiter die oder der Beschäftigte
Mitarbeiter (Pl.)	Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, Team, Personal; im Vorlesungsverzeichnis: Mitarbeiter/innen; wenn wenig Platz: Mitarb.
Masterstudenten	Masterstudentinnen und -studenten Masterstudierende
Doktoranden	Doktorandinnen und Doktoranden, Promovierende
Dozent	Dozentin/Dozent, Lehrkraft im Vorlesungsverzeichnis: Dozent/in
Statistik für Biologen	Statistik für Biologinnen und Biologen Statistik für Biologiestudierende Statistik für's Biologiestudium
Einführung für Informatiker	Einführung für Informatikerinnen und Informatiker; im Vorlesungsverzeichnis: Einführung für Informatiker/innen
Teilnehmer (Pl.)	Teilnehmerinnen und Teilnehmer, die Teilnehmenden
Gasthörer (Pl.)	Gasthörerinnen und -hörer, Gaststudierende
Veranstalter: Präsidium der CAU	Veranstaltet vom Präsidium der CAU
Wenn es mehr Bewerber als Studienplätze gibt, ...	Wenn es mehr Bewerbungen als Studienplätze gibt ...
In diesem Projekt arbeiten Biologen, Mediziner, Anthropologen und Psychologen zusammen.	In diesem Projekt arbeiten Wissenschaftlerin-nen und Wissenschaftler aus Biologie, Medizin, Anthropologie und Psychologie zusammen.
Direktoren: Frau Prof. X, Herr Prof. Y	Direktorin: Frau Prof. X, Direktor: Herr Prof. Y Direktorium: Frau Prof. X, Herr Prof. Y
Ausbildung zum Arzt	Ausbildung zur Ärztin oder zum Arzt ärztliche Ausbildung
Unterschrift des Verantwortlichen	Unterschrift der/des Verantwortlichen
Unterschrift des Antragstellers	Unterschrift Antragsteller/in
Ich bin ( ) Studierende/r an der CAU ( ) Doktorand/in	( ) Ich studiere an der CAU ( ) Ich promoviere
Nicht vom Bewerber auszufüllen!	Nicht von Bewerber/in auszufüllen! Bitte nicht ausfüllen! Nur für die Verwaltung!